



Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire New Frontiers

tenue dans la bibliothèque de l'école secondaire régionale Howard S. Billings, 210 McLeod, Châteauguay, Québec, le **mardi 12 mars 2024**, à 19 heures, et à laquelle étaient présents les commissaires suivants, représentant le quorum du Conseil des commissaires :

- John Ryan, président
- Raymond Ledoux, vice-président, circonscription électorale no 1
- Lina Chouinard, circonscription électorale no 3
- Kenneth Crockett, circonscription électorale no 4
- Lorne Ferguson, commissaire représentant les parents, niveau primaire
- Dianne McKell Eastwood, circonscription électorale no 7
- Barbara Ednie, circonscription électorale no 9
- Jennifer Lorgan, commissaire représentant les parents
- Abdul Pirani, circonscription électorale no 6
- Connor Stacey, circonscription électorale no 10
- Peter Stuckey, circonscription électorale no 8
- Karin Van Droffelaar, circonscription électorale no 2
- Brenda Bourdeau, commissaire représentant le Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

Absent :

- Joy Thomas, circonscription électorale no 5, avec regrets
- Caleigh Saucier, commissaire représentant les parents, niveau secondaire

Également présents :

- Mike Helm, directeur général
- Joyce Donohue, directrice générale adjointe et secrétaire générale
- Kara Johnstone, directrice des systèmes et des technologies de l'information
- Chantal Martin, directrice de la formation continue
- Cuthbert McIntyre, directeur des ressources humaines, présent par le biais de Teams
- Terence Savoie, directeur des services financiers
- James Walker, directeur des services éducatifs
- Luisa Benvenuti, gérante des services administratifs & communications
- Carla Shaw, représentante de la NFAA
- Membre du public, parent à St. Willibrord, parti à 19h18
- Membre du public, élève et famille de l'école Mary Gardner, arrivée à 19h28

Appel à l'ordre et remarques d'ouverture

Le président ouvre cette 344^{ème} séance à 19h00 et souhaite la bienvenue aux membres, en espérant que tous ceux qui ont pu le faire ont profité de leurs vacances de mars.

Déclaration de reconnaissance

La commissaire B. Bourdeau a reconnu que le territoire sur lequel nous nous réunissons est le territoire traditionnel et non cédé des Mohawks, un lieu qui a longtemps servi de lieu de rencontre et d'échange entre les nations.

Déclaration de conflit

Aucune déclaration n'a été faite concernant les points de l'ordre du jour de ce soir.

Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté tel quel sur proposition de la commissaire L. Chouinard.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Dispense – Lecture du procès-verbal du 2024-02-06

La lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 2024-02-06 a été abandonnée sur proposition de la commissaire J. Largan.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Adoption du procès-verbal du 2024-02-06

Il est proposé par la commissaire L. Chouinard que le procès-verbal de la séance du 2024-02-06 soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Période de questions du public

Un parent de l'école primaire St. Willibrord a demandé ce qui était fait pour remédier aux interruptions de service de l'autobus no 40. Le directeur général a répondu que depuis la vente de la compagnie d'autobus, il y a eu plusieurs problèmes, dont la pénurie de chauffeurs. Plusieurs réunions ont eu lieu et on a appris qu'un chauffeur permanent commencerait à travailler demain. La Commission scolaire continuera de surveiller la situation.

Résolution #CC24-03-12-001

Conférence de printemps 2024 - Participation des commissaires

Attendu que nous avons la confirmation que dix (10) commissaires participeront à la Conférence de printemps 2024 ; et attendu que les dix participants confirmés sont : John Ryan, Raymond Ledoux, Lina Chouinard, Lorne Ferguson, Jennifer Largan, Dianne McKell Eastwood, Abdul Pirani, Connor Stacey, Peter Stuckey, Karin Van Droffelaar ;

Par conséquent, il est proposé par la commissaire J. Largan que dix (10) commissaires soient autorisés à assister à la Conférence de printemps 2024 de l'AAESQ/ACSAQ les 8, 9 et 10 mai 2024 ; et que toutes les dépenses acceptables soient autorisées.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Rapport du président

Le président présente son rapport, qui sera disponible dans le dossier de gouvernance. Les sujets suivants ont été abordés : Conférence de printemps, élections 2024, présentation publique du rapport annuel – 2 avril 2024, mises à jour de l'ACSAQ, ArtsFest, dates des réunions et événements à venir, photos soulignant la Journée du Chandail rose et le Mois de l'histoire des Noirs.

Comité exécutif

Le président rend compte de la séance du Comité exécutif du 13 février 2024, au cours de laquelle les sujets suivants ont été abordés : Conférence de printemps, ajout d'espace, éclipse solaire.

Résolution #CC24-03-12-002

Abrogation de la politique JII « Demande de réexamen d'une décision par le Conseil »

Attendu que la « Loi sur le protecteur national de l'élève » (« Loi ») a été adoptée en juin 2022 et a créé le bureau indépendant du protecteur national de l'élève ; et attendu que la Loi a modifié l'article 9 de la Loi sur l'instruction publique pour permettre au Conseil des commissaires d' « infirmer en tout ou en partie une décision visée par des conclusions ou des recommandations formulées en application de l'article 44 de la Loi » ; et attendu que cette modification a permis au Conseil des commissaires d'infirmer, en tout ou en partie, une décision prise par le protecteur de l'élève régional seulement ; et attendu que les articles 10 à 12 de la Loi sur l'instruction publique ont été abrogés ; et attendu que ces changements législatifs entraînent l'impossibilité de donner effet à la politique JII « Demande de réexamen d'une décision par le Conseil » ; et attendu qu'il est nécessaire d'abroger la politique JII « Demande de réexamen d'une décision par le Conseil » étant donné que ce processus n'est plus d'actualité ;

Par conséquent, il a été proposé par la commissaire K. Van Droffelaar que la politique JII « Demande de réexamen d'une décision par le Conseil » soit abrogée de l'inventaire des politiques de la Commission scolaire.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC24-03-12-003

Plan d'engagement vers la réussite de la Commission scolaire New Frontiers 2023-2027 - Adoption des objectifs

Attendu que le 27 juin 2023, le Conseil a adopté les énoncés de vision, mission, et valeurs et trois orientations pour le Plan d'engagement vers la réussite 2023-2027 (PEVR) de la Commission scolaire New Frontiers (CSNF) ; et attendu que le 3 octobre 2023, le Conseil a adopté le PEVR de la CSNF qui a été soumis au ministère de l'Éducation et approuvé par ce dernier ; et attendu que, depuis octobre, les équipes d'orientation travaillent à l'établissement d'objectifs à l'appui de ces orientations ; et attendu qu'un récent « *ThoughtExchange* » avec nos familles, commissaires, employés et communautés en général indique que la majorité des répondants sont d'accord ou tout à fait d'accord avec les objectifs proposés ;

Par conséquent, il a été proposé par la commissaire L. Chouinard que le Conseil des commissaires adopte les objectifs suivants pour le Plan d'engagement vers la réussite 2023-27 de la Commission scolaire New Frontiers :

Orientation PEVR #1 « Renforcer l'engagement des employés » ; Objectif 1 : 80% de nos employés se sentent soutenus et satisfaits dans leur travail. Orientation PEVR #2 « Exploiter le pouvoir des données » ; Objectif 1 : Augmenter le taux de diplomation et de qualification de la cohorte à 7 ans, et Objectif 2 : Augmenter le taux de réussite des garçons. Orientation PEVR #3 « Favoriser les relations, les partenariats et développer des perspectives globales » ; Objectif 1 : Augmenter le sentiment d'appartenance de nos élèves pour l'aligner sur la moyenne provinciale à tous les niveaux scolaires, Objectif 2 : 10% de plus d'élèves diront : « J'ai une bonne relation avec le personnel de mon école » et Objectif 3 : Au moins 80 % des familles ayant un élève dans notre système diront : « L'école (de mon enfant) s'est efforcée d'établir une relation positive avec moi et ma famille. »

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Rapport du directeur général

Le directeur général présente son rapport, qui sera disponible dans le dossier de gouvernance. Les sujets suivants ont été abordés : Rougeole, Vérificateur général du Québec, journée pédagogique pour l'éclipse solaire du 8 avril, états financiers trimestriels, congés des employés, tournoi de hockey interscolaire, visite des élèves de l'école secondaire régionale Chateauguay Valley à Nova.

Départ de la séance

Le commissaire K. Crockett quitte la salle de réunion à 19h38.

Résolution #CC24-03-12-004

Entente de stage avec CISSSMO

Attendu qu'un contrat d'association entre le Centre intégré de la santé et des services sociaux de la Montérégie Ouest (CISSSMO) et tous les établissements d'enseignement offrant des programmes liés aux soins de santé et dont les stages se déroulent dans les installations du CISSSMO est requis ; et attendu que le CISSSMO a demandé à conclure un contrat d'association avec la Commission scolaire New Frontiers pour des stages au Centre de formation NOVA et au Centre de formation Chateauguay Valley ; et attendu qu'une résolution du Conseil des commissaires est requise pour autoriser la directrice de la formation continue à approuver et à signer le contrat d'association ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des services éducatifs, il est proposé par la commissaire K. Van Droffelaar que la directrice de la formation continue soit autorisée à approuver et à signer le contrat d'association entre le Centre intégré de la santé et des services sociaux de la Montérégie Ouest et la Commission scolaire New Frontiers.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Retour à la séance

Le commissaire K. Crockett regagne la salle de réunion à 19h45.

Résolution #CC24-03-12-005

Demande d'autorisation permanente « General Building Maintenance »

Attendu que le Service de la formation continue de la Commission scolaire New Frontiers désire déposer une demande d'autorisation permanente auprès du ministère de l'Éducation afin d'offrir le cours *General Building Maintenance* #5711 – Diplôme d'études professionnelles (DEP) au Centre d'éducation des adultes et communautaire de Huntingdon, à Huntingdon, Québec ; et attendu que la demande doit être accompagnée d'une résolution du Conseil des commissaires ;

Résolution # CC24-03-12-005– Demande d'autorisation permanente – suite

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des services éducatifs, il est proposé par la commissaire K. Van Droffelaar que le directeur général soit autorisé à approuver et à signer la demande d'autorisation permanente d'offrir le programme *General Building Maintenance #5711 – Diplôme d'études professionnelles (DEP)* au Centre d'éducation des adultes et communautaire de Huntingdon, à Huntingdon, Québec, à soumettre au ministère de l'Éducation.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC24-03-12-006

Calendrier scolaire 2024-2025 du secteur des jeunes

Attendu que la consultation sur l'établissement du calendrier scolaire 2024-2025 du secteur des jeunes est terminée ; et attendu que les négociations ont été conclues avec l'Association des enseignants de Châteauguay Valley ; et attendu que le calendrier proposé prévoit deux cents (200) jours de travail pour les enseignants, débutant le 26 août 2024 et se terminant le 30 juin 2025 ; et attendu que le calendrier proposé prévoit un congé de Noël du 23 décembre 2024 au 3 janvier 2025 inclusivement ; et attendu que le calendrier proposé prévoit une « semaine de relâche » du 3 mars au 7 mars 2025 inclusivement ; et attendu que le calendrier proposé prévoit une journée pédagogique compensatoire pour les enseignants le 16 mai 2025 ; et attendu que le calendrier proposé prévoit 19 journées pédagogiques régulières dont 3 sont conditionnelles ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des ressources humaines, il est proposé par la commissaire B. Ednie que le Conseil des commissaires approuve le calendrier scolaire 2024-2025 pour le secteur des jeunes, tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE à la majorité, le vice-président votant contre.

Résolution #CC24-03-12-007

Demande de permanence – Christine Corbett

Attendu que Christine Corbett achèvera sa période probatoire en tant qu'administratrice, travaillant actuellement comme Superviseure des Services Administratifs pour nos écoles primaires de Châteauguay ; et attendu que Mme Corbett a été évaluée au cours de cette période et a reçu une recommandation positive de la part de ses directeurs d'école superviseurs, M. Collin Thomas (actuel) et Mme Caroline Beaulieu (ancienne) ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des ressources humaines, il est proposé par la commissaire B. Ednie que Christine Corbett soit confirmée comme administratrice permanente de la Commission scolaire New Frontiers à compter du 1er juillet 2024.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC24-03-12-008

Demande de permanence – Megan Martin

Attendu que Megan Martin achèvera sa période probatoire en tant qu'administratrice, actuellement affectée en tant que directrice adjointe de centre au Centre de formation professionnelle Châteauguay Valley et au Centre d'éducation des adultes et communautaire de Huntingdon, mais qu'elle occupe le poste de directrice intérimaire à l'école Mary Gardner ; et attendu que Mme Martin a été évaluée au cours de cette période et a reçu une recommandation positive de la part de Mme Kara Woods, la directrice de centre qui la supervise, et de Mme Chantal Martin, la directrice qui la supervise ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des ressources humaines, il est proposé par la commissaire B. Ednie que Megan Martin soit confirmée en tant qu'administratrice permanente de la Commission scolaire New Frontiers à compter du 1er juillet 2024.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC24-03-12-009

Demande de permanence – Brian Woods

Attendu que Brian Woods achèvera sa période probatoire en tant qu'administrateur, travaillant actuellement comme directeur adjoint à l'école secondaire régionale Howard S. Billings ; et attendu que M. Woods a été évalué au cours de cette période et a reçu une recommandation positive de la part de la directrice qui le supervise, Mme Mélanie Primeau ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des ressources humaines, il est proposé par la commissaire B. Ednie que Brian Woods soit confirmé en tant qu'administrateur permanent de la Commission scolaire New Frontiers à compter du 1er juillet 2024.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC24-03-12-010

Autorisation de conclure un contrat avec Micro Logic, fournisseur gagnant dans le cadre de l'appel d'offres CAG-2022-7512-50 pour des commutateurs de réseau pour les bâtiments de la commission scolaire

Attendu que la Commission scolaire New Frontiers (CSNF) renouvelle et met à jour le réseau sur une base régulière ; et attendu que le service d'appel d'offres du Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) avait une offre d'appel d'offres dont les critères répondaient aux besoins de la CSNF ; et attendu que le 1 novembre 2022, le Conseil des commissaires a autorisé la CSNF à participer à l'appel d'offres CAG-2022-7512-50, pour de l'équipement réseau pour les bâtiments de la CSNF, pour un contrat de cinq ans avec un coût estimé prévu de 221 000 \$; et attendu que le 7 novembre 2023, le Conseil des commissaires a autorisé la CSNF à conclure un contrat avec Micro Logic pour l'achat de routeurs wi-fi, de logiciels subséquents et de formation ; et attendu que Micro Logic s'est vu attribuer l'appel d'offres pour la fourniture d'équipement de commutation de réseau ; et attendu que le coût total approximatif prévu de l'équipement de commutation de réseau uniquement pour la CSNF est de 520 700 \$, ce qui dépasse l'autorité du directeur général tel que prévu dans le règlement BLA, « Délégation de pouvoirs du Conseil au directeur général » ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par la commissaire D. McKell Eastwood que le Conseil des commissaires autorise la Commission scolaire New Frontiers à conclure un contrat avec Micro Logic, gagnant de l'appel d'offres numéro 2022-7512-50 du Centre d'acquisitions gouvernementales, pour l'achat de commutateurs de réseau, de logiciels subséquents, de matériel informatique et d'abonnements ; et que le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe, soit autorisé à signer et à exécuter ce contrat.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC24-03-12-011

Contrats de tonte de gazon 2024-2026

Attendu que la Commission scolaire New Frontiers a besoin de tondre le gazon de ses bâtiments ; et attendu que les plans et devis ont été distribués sur invitation aux entreprises locales ; et attendu que les soumissions ont été ouvertes le 18 décembre 2023 à 13h30 en présence du vice-président Raymond Ledoux ; de Terry Savoie, directeur des finances ; de Joyce Donohue, directrice générale adjointe et secrétaire générale, et de Stéphane Laliberté, gestionnaire des ressources matérielles ; et attendu qu'après analyse des soumissions, les plus bas soumissionnaires conformes sont :

Bâtiment	Entreprise	Hors taxe 2024	Hors taxe 2025	Hors taxe 2026	Total pour trois ans
Franklin ES	Aménagement K.B.	2 000 \$	2 000 \$	2 000 \$	6 000 \$
Heritage	Pelouse Alex Gaulin	1 265 \$	1 275 \$	1 285 \$	3 825 \$
Gault	Aménagement K.B.	2 700 \$	2 700 \$	2 700 \$	8 100 \$
HAecc	Aménagement K.B.	1 900 \$	1 900 \$	1 900 \$	5 700 \$
Hemmingford ES	Aménagement K.B.	1 800 \$	1 800 \$	1 800 \$	5 400 \$
Ormstown ES	Pelouse Alex Gaulin	1 485 \$	1 500 \$	1 575 \$	4 560 \$
École secondaire CVR	Les Entreprise JSR	15 000 \$	15 000 \$	15 000 \$	45 000 \$
CVCEC	Pelouse Alex Gaulin	1 375 \$	1 385 \$	1 395 \$	4 155 \$

Attendu que les contrats s'étendent sur une période de trois ans, une motion du Conseil est nécessaire ;

Par conséquent, sur recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par la commissaire D. McKell Eastwood que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe à signer les contrats de tonte de gazon pour les années 2024, 2025 et 2026, conformément au tableau présenté.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Rapports des comités permanents sur les séances du 20 février 2024

Services éducatifs

La présidente, la commissaire K. Van Droffelaar, fait rapport sur les points suivants discutés lors de la séance :

- Les points forts du CLC y compris les ateliers ELAN Artist Inspire et la ligue de rugby senior
- Histoires d'étudiants, y compris les cérémonies de remise des diplômes de Nova et du CVCEC, la classe de film sur les médias à CVR
- Mises à jour du système par la formation continue et les services éducatifs

Ressources humaines

La présidente, la commissaire B. Ednie, fait rapport sur les points suivants discutés lors de la séance :

- Présentations sur TELUS Santé et les congés autorisés
- Récapitulatif de la semaine d'appréciation du personnel

- Politiques en cours de révision

Opérations

La présidente, la commissaire D. McKell Eastwood, fait rapport sur les points suivants discutés lors de la séance :

- Mise en place d'un Comité de gestion de crise en matière de technologies de l'information et de cybersécurité
- Plateforme Amazon Business
- Mise à jour de divers projets, y compris l'achat d'un nouvel équipement de surveillance et d'un nouveau système téléphonique

Rapport du Comité des parents

La présidente, la commissaire J. Largan, rend compte de la séance du 21 février 2024, qui s'est tenue dans la bibliothèque de HSB ; la prochaine séance aura lieu demain soir. Les sujets abordés en février sont les suivants : la consultation sur la politique de promotion et l'allocation des ressources aux écoles, si les parents se sentent bien accueillis dans leur école, une suggestion d'avoir des directives pour les organismes de participation des parents, l'offre prochaine de formation aux premiers soins, et des discussions concernant les problèmes et les incidents qui ont lieu dans la cour de l'école.

Rapport du Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

La commissaire B. Bourdeau rend compte de la séance du 28 février, qui s'est déroulée sans électricité en raison du mauvais temps. La séance s'est poursuivie et a abordé les sujets suivants : la technologie d'assistance et les ressources en ligne disponibles, en particulier les livres en ligne.

Comité consultatif de transport des élèves

Le président, le commissaire P. Stuckey, rend compte des points suivants discutés lors de la séance : la grève des bus a pris fin, il y a de nouveaux contrats avec Robus, des pénuries de conducteurs et des itinéraires révisés. La Semaine de la sécurité en autobus scolaire a eu lieu en février avec des visites de Honey Bear, les itinéraires de bus tardifs ont été examinés et jugés logiques, la politique de transport est en cours de révision.

Nouvelles affaires

Il n'y a pas de nouveaux sujets à discuter.

Liste des décaissements

Les commissaires ont reçu la liste des décaissements pour le mois de février 2024 :

Chèque	Date	Payé à	Montant
232606	2/2/2024	GROUPE SIMONEAU INC.	14,815.49
232632	2/5/2024	DELL COMPUTER CORPORATION	35 574,84
232656	2/15/2024	BOOM TOWN ATELIER D'ARCHITECTURE CONTEMPORAINE	30 117,70
232714	2/15/2024	SANIDEPOT	13,805.06
232770	2/15/2024	ÉCOLE DES PAS GÉANTS	12 113,20
232772	2/15/2024	GROUPE DGS INC.	11 405,52
232773	2/15/2024	GROUPE ICLASS CANADA	11 405,81
232791	2/15/2024	OUTILS PIERRE BERGER INC.	107,859.07
232792	2/15/2024	PAVAGES ULTRA INC.(LES)	37 826,78
232812	2/15/2024	SERRURIER HAVELOCK ENR.	12,007.26
232821	2/15/2024	TENAQUIP LTD	11,015.49
232833	2/12/2024	SERVICES DE CARTES DESJARDINS	14 475,07
232836	2/13/2024	CONSTRUCTION J.P.ROY INC	128 870,85
232839	2/13/2024	ECOLE PETER HALL SCHOOL INC.	62,257.80
232849	2/13/2024	JARIRAM LTD.	35,143.29
232858	2/15/2024	ROMCOBAT BATIMENTS INC	137 823,41
232864	2/20/2024	BV COMMUNICATIONS	15,101.93
232896	2/29/2024	MEGAN WEBSTER	10,145.58
232910	2/29/2024	SOFTCHOICE LP	11,325.03
232915	2/29/2024	UNIVERUS SOFTWARE CANADA INC.	19,871.25
232958	2/29/2024	G.M. FOURNIER INC.	21 309,23
232967	2/29/2024	GROUPE ICLASS CANADA	25 303,70
232975	2/29/2024	LES ENTREPRISES MCCLINTOCK	21,653.62

233001	2/29/2024	R.S. D'AMOUR & FILS INC.	10 551,29
233010	2/29/2024	SERRURIER HAVELOCK ENR.	12 871,03
233032	2/27/2024	COUVERTURE MONTREAL NORD LTEE	150 879,44

Correspondance

Aucune correspondance n'a été reçue.

Affaires inachevées / Affaires en suspens / Ordre général

Il n'y a pas de questions en suspens ou de questions à débattre.

Deuxième période de questions publiques

Zander, un élève de sixième année à l'école Mary Gardner, a demandé comment il pouvait se sentir en sécurité à l'école, alors que la plainte officielle déposée par sa mère est examinée par le responsable du traitement des plaintes. Le directeur général a répondu que tout élève qui ne se sent pas en sécurité doit en informer son enseignant ou le directeur de l'école. En ce qui concerne la plainte, nous suivons la procédure et nous respecterons le délai de réponse.

Ajournement

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h28 sur proposition de la commissaire L. Chouinard.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

John Ryan
Président

Joyce Donohue
Secrétaire générale