



## Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire New Frontiers

tenue à la bibliothèque de l'École secondaire régionale Howard S. Billings, 210 McLeod, Châteauguay (Québec), le **mardi 4 février 2025**, à 19 heures, et à laquelle étaient présents les commissaires suivants, représentant le quorum du Conseil des commissaires :

- John Ryan, président
- Raymond Ledoux, vice-président, circonscription électorale no 1
- Karin Van Droffelaar, circonscription électorale no 2, sur Teams
- Lina Chouinard, circonscription électorale no 3
- Cristian Espinosa-Fuentes, circonscription électorale no 5
- Anne-Marie Yelle, circonscription électorale no 6, via le site satellite de CVR
- Dianne Eastwood, circonscription électorale no 7, via le site satellite de CVR
- Peter Stuckey, circonscription électorale no 8
- Barbara Ednie, circonscription électorale no 9, via le site satellite de CVR
- Connor Stacey, circonscription électorale no 10
- Kenneth Bernard, commissaire représentant les parents, niveau secondaire
- Brenda Bourdeau, commissaire représentant le Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage
- Lorne Ferguson, commissaire représentant les parents, niveau primaire
- Jennifer Largon, commissaire représentant les parents

### Absent :

- Kenneth Crockett, circonscription électorale no 4, avec regrets

### Également présents :

- Mike Helm, directeur général
- Joyce Donohue, directrice générale adjointe et secrétaire générale
- Kara Johnstone, directrice des systèmes et des technologies de l'information
- Joanne Malowany, directrice des services éducatifs
- Chantal Martin, directrice de la formation continue
- Cuthbert McIntyre, directeur des ressources humaines
- Terence Savoie, directeur des services financiers et directeur des ressources matérielles par intérim
- Luisa Benvenuti, gérante des services administratifs & communications
- Christopher Blouin, représentant de la NFAA
- Bonnie Gilmour, présidente, SEPB Local 576, sur Teams

### Appel à l'ordre et remarques d'ouverture

Le président a ouvert cette 352<sup>e</sup> séance à 19h00 et a souhaité la bienvenue aux membres. Le président a également salué M. Christopher Blouin en tant que représentant de la NFAA.

### Déclaration de reconnaissance du président J. Ryan

*Alors que nous sommes réunis ici ce soir pour prendre des décisions concernant l'éducation de la communauté que nous servons, nous reconnaissons que nous le faisons sur les terres non cédées du peuple mohawk. Un peuple qui, parmi d'autres communautés autochtones, a partagé il y a des siècles son mode de gouvernance avec nos ancêtres. Par son exemple, il nous rappelle qu'une véritable communauté est une communauté où chaque membre est là pour soutenir les autres en cas de besoin. Où les décisions sont prises après avoir d'abord pris en considération la valeur du monde naturel qui nous entoure. Continuons à tirer les leçons de cette expérience et à les partager avec notre communauté.*

### Déclaration de conflit

Aucune déclaration de conflit n'a été faite concernant les points à l'ordre du jour de ce soir.

### Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour a été adopté tel que présenté sur proposition du commissaire L. Ferguson.

**MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.**

### **Dispense – Lecture du procès-verbal du 2024-12-03**

La lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 2024-12-03 a été levée sur proposition du commissaire C. Stacey.  
**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

### **Adoption du procès-verbal du 2024-12-03**

Une erreur a été relevée dans le procès-verbal à la page 3, résolution #CC24-12-03-003, où il aurait dû être indiqué que la commissaire AM Yelle avait voté contre. Après avoir pris note de cette correction, le commissaire P. Stuckey a proposé que le procès-verbal de la séance du 2024-12-03 soit adopté.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

### **Période de questions du public**

Aucune question n'a été posée par les membres du public.

### **Résolution #CC25-02-04-001**

#### **Conférence du printemps 2025 – Participation des commissaires**

Attendu qu'il est confirmé que dix commissaires peuvent assister à la Conférence du printemps 2025 ; et attendu que les dix commissaires suivants ont confirmé leur présence : John Ryan, Raymond Ledoux, Kenneth Bernard, Brenda Bourdeau, Lina Chouinard, Dianne Eastwood, Lorne Ferguson, Jennifer Largan, Connor Stacey et Anne-Marie Yelle ; Par conséquent, la commissaire J. Largan a proposé que dix (10) commissaires soient autorisés à assister à la Conférence du printemps 2025 de l'AAESQ/ACSAQ les 14, 15 et 16 mai 2025 ; et que toutes les dépenses acceptables soient autorisées.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

### **Rapport du président**

Le président a présenté son rapport, qui sera disponible dans le dossier de gouvernance. Les sujets suivants ont été abordés : la section Commissaires émérites sur notre site web, la francisation, les femmes dans les métiers à prédominance masculine, la présentation publique du rapport annuel 2023-24 le 1er avril 2025, la reconnaissance de Gerry McAdam, les visites avec les députés, les nouvelles de l'ACSAQ, les réunions et événements à venir, et les histoires d'élèves.

### **Comité exécutif**

Le président a rendu compte de la séance du Comité exécutif du 10 décembre 2024, au cours de laquelle les sujets suivants ont été abordés : mise à jour sur les projets de loi 21, 23, 40 et 96 ; mise à jour de l'ACSAQ ; mise à jour sur le changement majeur d'école et la francisation. Il a été noté que des représentants du MEQ visiteraient certaines de nos écoles et centres le 12 février.

### **Résolution #CC25-02-04-002**

#### **Structure administrative 2025-2026**

Attendu qu'au cours de l'été et de l'automne 2024, la Commission scolaire New Frontiers a procédé à un examen organisationnel de sa structure administrative avec l'aide d'un consultant externe ; et attendu que des conclusions ont été tirées et des recommandations examinées en vue de modifier progressivement la structure administrative au cours des prochaines années ; et attendu que le Comité consultatif de gestion administrative, l'Association des administrateurs de New Frontiers et le Conseil des commissaires ont reçu les conclusions et les recommandations visant à modifier la structure administrative pour 2025-2026 ; et attendu que le gouvernement du Québec a imposé un gel d'embauche dans le secteur public, y compris dans le domaine de l'éducation ; et attendu qu'une demande de dérogation doit être soumise au gouvernement du Québec afin d'obtenir l'autorisation de procéder à de nouvelles embauches ;

Par conséquent, sur recommandation du directeur général, le vice-président R. Ledoux a proposé que la structure administrative pour l'année scolaire 2025-2026 soit approuvée telle que présentée.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

### **Rapport du directeur général**

Le directeur général a présenté son rapport, qui sera disponible dans le dossier sur la gouvernance. Les sujets suivants ont été abordés : les politiques en cours de révision, le lancement d'un ThoughtExchange par le groupe de travail sur la prévention de l'intimidation et de la violence, les faits saillants des CSC, le calendrier de dotation administrative pour 2025-26, la mise à jour semestrielle des priorités du directeur général, la sécurité de l'information, le programme Culture et citoyenneté québécoise à l'école primaire Franklin et le Headspace Hustle à le HAECC.

### Départ de la séance

À 19h41, pendant le rapport du directeur général, le vice-président a quitté la salle de réunion.

### Retour à la séance

Le vice-président est revenu dans la salle de réunion à 19h44.

### Résolution #CC25-02-04-003

#### Recommandation de permanence – Administratrice en période d'essai

Attendu que Jessica Mackay terminera bientôt sa période probatoire en tant qu'administratrice, occupant actuellement le poste de directrice à l'école primaire Ormstown; et attendu que Mme Mackay a été évaluée au cours de cette période et a reçu une recommandation favorable du directeur général, Mike Helm;

Par conséquent, sur recommandation du Comité permanent des ressources humaines, la commissaire B. Ednie a proposé que Jessica Mackay soit confirmée dans ses fonctions d'administratrice permanente au sein de la Commission scolaire New Frontiers à compter du 5 février 2025.

**MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.**

### Résolution #CC25-02-04-004

#### Mesure maintien des bâtiments (MMB)

#### Rénovation des salles de bain, École secondaire régionale Chateauguay Valley

Attendu que le ministère de l'Éducation a accordé à la Commission scolaire New Frontiers des fonds dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour le projet suivant : « Rénovation des salles de bain » à l'École secondaire régionale Chateauguay Valley ; et attendu que les professionnels (architectes et ingénieurs) ont reçu le mandat de préparer les plans et devis dudit projet ; et attendu que quatre soumissions ont été reçues ; et attendu que les soumissions scellées ont été ouvertes publiquement le 18 décembre 2024, en présence de la commissaire Lina Chouinard ; Terence Savoie, directeur des finances ; Léopold Hatungimana, régisseur des ressources matérielles ; et Stéphane Laliberté, régisseur des ressources matérielles, et que les résultats sont les suivants :

Compagnie	Offre (hors taxes)
Les Constructions B Martel Inc	646 300,00 \$
Hu-Nic Construction	680 747,53 \$
Construction Jacques Théorêt Inc	719 000,00 \$
Plomberie Noël Fredette Inc	838 800,00

Attendu qu'après analyse des soumissions, les professionnels ont déterminé que le plus bas soumissionnaire conforme, avant taxes, est Les Constructions B Martel Inc pour 646 300,00 \$ ; et attendu qu'il y a suffisamment de fonds dans la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour ce projet ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par le commissaire P. Stuckey que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe, à signer un contrat avec Les Constructions B Martel Inc pour le projet « Rénovation des salles de bain » à l'École secondaire régionale Chateauguay Valley, pour un montant avant taxes de 646 300,00 \$.

**MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.**

### Résolution #CC25-02-04-005

#### Mesure maintien des bâtiments (MMB)

#### Rénovation intérieure phase 4, École primaire Ormstown

Attendu que le ministère de l'Éducation a accordé à la Commission scolaire New Frontiers des fonds dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour le projet suivant : « Rénovation intérieure, phase 4 » à l'École primaire Ormstown ; et attendu que les professionnels (architectes et ingénieurs) ont reçu le mandat de préparer les plans et devis dudit projet ; et attendu que cinq soumissions ont été reçues ; et attendu que les soumissions scellées ont été ouvertes publiquement le 19 décembre 2024, en présence de la commissaire Lina Chouinard ; Terence Savoie, directeur des finances ; Léopold Hatungimana, régisseur des ressources matérielles ; et Stéphane Laliberté, régisseur des ressources matérielles, et que les résultats sont les suivants :

Compagnie	Offre (hors taxes)
Construction Jacques Théorêt Inc	664 985,00 \$
Les Constructions B Martel Inc	764 200,00 \$
9154-1995 Québec Inc	941 398,00 \$
Hu-Nic Construction	954 325,43 \$
3469051 Canada Inc	962 900,00

### Résolution #CC25-02-04-005 - Rénovation intérieure phase 4, École primaire Ormstown – suite

Attendu qu'après analyse des soumissions, les professionnels ont déterminé que le plus bas soumissionnaire conforme, avant taxes, est Construction Jacques Théorêt Inc pour 664 985,00 \$ ; et attendu qu'il y a suffisamment de fonds dans la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour ce projet ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par le commissaire P. Stuckey que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe, à signer un contrat avec Construction Jacques Théorêt Inc pour le projet « Rénovation intérieure, phase 4 » à l'École primaire Ormstown, pour un montant avant taxes de 664 985,00 \$.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

### Résolution #CC25-02-04-006

#### Mesure maintien des bâtiments (MMB)

#### Remplacement des fenêtres et des portes phase 3, École secondaire Howard S. Billings

Attendu que le ministère de l'Éducation a accordé à la Commission scolaire New Frontiers des fonds dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour le projet suivant : « Remplacement des fenêtres et des portes, phase 3 » à l'École secondaire Howard S. Billings ; et attendu que les professionnels (architectes et ingénieurs) ont reçu le mandat de préparer les plans et devis dudit projet ; et attendu que quatre soumissions ont été reçues ; et attendu que les soumissions scellées ont été ouvertes publiquement le 19 décembre 2024, en présence de la commissaire Lina Chouinard ; Terence Savoie, directeur des finances ; Léopold Hatungimana, régisseur des ressources matérielles ; et Stéphane Laliberté, régisseur des ressources matérielles, et que les résultats sont les suivants :

Compagnie	Offre (hors taxes)
Les Constructions B Martel Inc	1 243 324,00 \$
Parfait Électrique Inc FASRS Proconstruction	1 671 750,00 \$
6848508 Canada Inc (Portes et Fenêtres Verdun)	1 762 500,00 \$
Romcobat Bâtiments Inc	1 792 500,00 \$

Attendu qu'après analyse des soumissions, les professionnels ont déterminé que le plus bas soumissionnaire conforme, avant taxes, est Les Constructions B Martel Inc pour 1 243 324,00 \$ ; et attendu qu'il y a suffisamment de fonds dans la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour ce projet ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par le commissaire P. Stuckey que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe, à signer un contrat avec Les Constructions B Martel Inc pour le projet « Remplacement des fenêtres et des portes, phase 3 » à l'École secondaire Howard S. Billings, pour un montant avant taxes de 1 243 324,00 \$.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

### Résolution #CC25-02-04-007

#### Mesure maintien des bâtiments (MMB)

#### Rénovation de l'enveloppe du bâtiment phase 2, École primaire Hemmingford

Attendu que le ministère de l'Éducation a accordé à la Commission scolaire New Frontiers des fonds dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour le projet suivant : « Rénovation de l'enveloppe du bâtiment phase 2 » à l'école primaire Hemmingford ; et attendu que les professionnels (architectes et ingénieurs) ont reçu le mandat de préparer les plans et les spécifications dudit projet ; et attendu que cinq soumissions ont été reçues ; et attendu que les soumissions scellées ont été ouvertes publiquement le 23 janvier 2025, en présence de la commissaire Lina Chouinard ; Terence Savoie, directeur des finances ; Léopold Hatungimana, régisseur des ressources matérielles ; et Stéphane Laliberté, régisseur des ressources matérielles, et que les résultats sont les suivants :

Compagnie	Offre (hors taxes)
Les Constructions J Boulais Inc	1 327 494,00 \$
Groupe ERM Inc.	1 516 900,00 \$
Les Constructions B Martel Inc	1 573 000,00 \$
Les Entreprises Proteau et Garneau Inc.	1 760 711,12
Pro construction	1 970 000,00 \$

Attendu qu'après analyse des soumissions, les professionnels ont déterminé que le plus bas soumissionnaire conforme, avant taxes, est Les Constructions J Boulais Inc. pour 1 327 494,00 \$ ; et attendu qu'il y a suffisamment de fonds dans la mesure « Maintien des bâtiments » pour l'année scolaire 2024-2025 pour ce projet ;

**Résolution #CC25-02-04-007 - Rénovation de l'enveloppe du bâtiment phase 2, École primaire Hemmingford – suite**

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par le commissaire P. Stuckey que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe, à signer un contrat avec Les Constructions J Boulais Inc. pour le projet « Rénovation de l'enveloppe du bâtiment phase 2 » à l'École primaire Hemmingford, pour un montant avant taxes de 1 327 494,00 \$.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

**Résolution #CC25-02-04-008**

**Adoption du budget révisé 2024-2025 de la Commission scolaire**

Attendu qu'une lettre datée du 13 décembre 2024, de la sous-ministre du ministère de l'Éducation du Québec, Mme Carole Arav, a été reçue par la Commission scolaire New Frontiers ; et attendu que le ministère de l'Éducation a demandé à la Commission scolaire New Frontiers d'appliquer, d'ici le 31 mars 2025, des compressions budgétaires de 510 552,34 \$ pour l'année scolaire 2024-2025 ; et attendu que le ministère de l'Éducation a indiqué que cela prendra la forme d'une réduction de la subvention d'un montant équivalent ; et attendu que le ministère de l'Éducation a déclaré que nous devons maintenir le même excédent par rapport à notre budget initial ; et attendu que la Commission scolaire New Frontiers a identifié plusieurs domaines potentiels de compressions budgétaires permettant de se conformer à cette exigence ; et attendu que la Commission scolaire New Frontiers avait adopté un budget initial le 3 septembre 2024, dans lequel les revenus excédaient les dépenses (surplus) d'un montant de 76 018 \$ ; et attendu que les revenus budgétisés révisés de 93 655 481 \$ dépassent les dépenses budgétisées révisées de 93 579 463 \$ d'un montant exact de 76 018 \$ ; et attendu que ce budget révisé a été examiné par le Comité d'audit lors de sa séance du 23 janvier 2025 ; Par conséquent, sur recommandation du Comité permanent des opérations et avec le soutien du Comité d'audit, le commissaire P. Stuckey a proposé que le budget révisé 2024-2025 de la Commission scolaire New Frontiers pour les fonctionnements, les investissements et le service de la dette, prévoyant des revenus de 93 655 481 \$ et des dépenses de 93 579 463 \$, soit adopté.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

**Résolution #CC25-02-04-009**

**Nomination des vérificateurs pour 2024-2025 et 2025-2026**

Attendu que l'article 284 de la Loi sur l'instruction publique exige que la Commission scolaire New Frontiers nomme un vérificateur externe pour chaque exercice financier, qui doit déposer un rapport sur sa vérification des opérations financières de la Commission scolaire conformément aux exigences établies par le ministère de l'Éducation; et attendu que, lors de sa séance du 23 janvier 2025, le Comité d'audit a examiné et discuté de la nomination du vérificateur de la Commission scolaire pour les exercices financiers 2024-2025 et 2025-2026 ; et attendu que, lors de sa séance extraordinaire du 28 janvier 2025, le Comité permanent des opérations a examiné et discuté de la nomination du vérificateur de la Commission scolaire pour les exercices financiers 2024-2025 et 2025-2026 ; et attendu que cette nomination est fondée sur le mandat de vérification établi par le document du ministère de l'Éducation intitulé « Le mandat de vérification externe des commissions scolaires » ; Par conséquent, sur recommandation du Comité permanent des opérations et avec l'appui du Comité d'audit, le commissaire P. Stuckey a proposé que le Conseil des commissaires nomme le cabinet BCGO S.E.N.C.R.L. à titre de vérificateur de la Commission scolaire New Frontiers pour les exercices financiers 2024-2025 et 2025-2026 ; et que cette nomination soit déposée auprès du ministère de l'Éducation.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

**Résolution #CC25-02-04-010**

**Demande d'autorisation permanente « Construction Business Management »**

Attendu que le Service de la formation continue de la Commission scolaire New Frontiers désire déposer une demande d'autorisation permanente auprès du ministère de l'Éducation afin d'offrir le cours *Construction Business Management* #5809 – Attestation d'études professionnelles (AEP) au Centre de formation professionnelle Nova à Châteauguay, Québec ; et attendu que la demande doit être accompagnée d'une résolution du Conseil des commissaires ; Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des services éducatifs, il est proposé par le commissaire C. Espinosa-Fuentes que le directeur général soit autorisé à approuver et à signer la demande d'autorisation permanente d'offrir le programme *Construction Business Management* #5809 – Attestation d'études professionnelles (AEP) au Centre de formation professionnelle Nova à Châteauguay, Québec, à soumettre au ministère de l'Éducation.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

**Rapports des comités permanents pour les séances du 21 janvier 2025**

Services éducatifs : Le commissaire C. Espinosa-Fuentes a rendu compte des points suivants abordés lors de la séance : préparation en cours pour 2025-26 ; Coalition des élèves ; formation sur l'intervention verbale ; formations de perfectionnement à 5 \$ ; et développement de programmes.

**Ressources humaines :** La présidente, la commissaire B. Ednie, a rendu compte des points suivants abordés lors de la séance : séance du Comité permanent des ressources humaines du 18 février ; politiques en cours de révision ; reconnaissance du personnel ; banquet pour les employés à long terme le 9 mai 2025 ; priorités et plan de performance du directeur général ; et diverses mises à jour sur la dotation en personnel.

**Opérations :** Le président, le commissaire P. Stuckey, a rendu compte des points suivants abordés lors de la séance : utilisation des nouveaux téléphones Teams dans les écoles primaires ; présentation de Copilot ; évaluation des bâtiments et budget de construction pour 2025 ; politiques DJD et EGA ; budget révisé 2024-2025 ; et nomination des vérificateurs pour 2024-2025 et 2025-2026.

### Rapport du Comité des parents

La présidente, la commissaire J. Largan, a rendu compte de la séance du 5 décembre 2024, indiquant que la séance de janvier avait été annulée. Les sujets abordés ont été les suivants : les programmes de devoirs dans les garderies ; les congés des directeurs et leurs conséquences ; plus de publicité des programmes de l'École secondaire Howard S. Billings ; et les différents moyens de communication entre les niveaux scolaires et les écoles. Il a également été noté que certains parents ont exprimé leur inquiétude quant à l'absence d'option en ligne pour les réunions parents-enseignants. La récente session sur l'aide aux devoirs et la sécurité sur internet a été très appréciée par ceux qui ont pu y assister.

### Rapport du Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

La commissaire B. Bourdeau a rendu compte de la séance du 23 janvier 2025, qui s'est tenue sur Teams et qui a porté sur les Zones de régulation, un cadre essentiel utilisé dans le développement des compétences d'autorégulation et de contrôle émotionnel, la formation sur l'intervention verbale, une présentation de Loretta Labrecque, consultante en autisme, et un nouveau site de ressources communautaires.

### Comité de gouvernance et d'éthique

La commissaire B. Ednie a rendu compte de la séance du 27 janvier 2025, qui s'est tenue en ligne. Les sujets abordés ont été les suivants : compte rendu de la session de développement professionnel du 26 novembre ; lieu de la séance du Conseil et besoins technologiques ; observations issues des récentes séances ; mise à jour de diverses politiques ; enquête sur les affectations aux comités ; reconnaissance honorifique à titre posthume d'anciens commissaires ; et cadeaux et reconnaissance des commissaires sortants.

### Comité d'audit

La commissaire L. Chouinard a rendu compte de la séance du 23 janvier 2025, qui s'est tenue sur Teams. Les sujets abordés ont été les suivants : la nomination des vérificateurs ; la politique DJD sur le remboursement des dépenses ; et le budget révisé pour 2024-25.

### Comité du conseil sur les modes de vie sains

La commissaire L. Chouinard a rendu compte de la séance du 4 février 2025. Les sujets abordés ont été les suivants : discussion sur la politique ADG ; idées pour promouvoir une alimentation saine ; et les différents programmes de petit-déjeuner proposés dans nos écoles.

### Nouvelles affaires

Il n'y avait aucune nouvelle question à discuter.

### Liste des dépenses

Les commissaires ont reçu la liste des dépenses pour les mois de décembre 2024 et janvier 2025 :

Chèque	Date	Payé à	Montant
242239	2024-12-31	BV COMMUNICATIONS	11 113,89
242251	2024-12-31	CONSTRUCTION EMERY PAQUETTE INC.	35 114,49
242252	2024-12-31	CONSTRUCTION LEGER ET FILS INC	158 685,33
242253	2024-12-31	CONSTRUCTIONS B. MARTEL INC.	435 180,42
242256	2024-12-31	DISCITUS CONSULTANTS INC	10 309,20
242278	2024-12-31	HULICO INC,	83 287,10
242283	2024-12-31	INSO - MONTREAL	14 368,41
242287	2024-12-31	LE GROUPE DE MAINTENANCE COUTURE INC.	25 742,74
242306	2024-12-31	PAVAGES ULTRA INC.(LES)	39 718,11
242319	2024-12-31	ROMCOBAT BATIMENTS INC	32 913,63

242320	2024-12-31	RSEQ MONTEREGIE	10 680,24
242324	2024-12-31	SAVARD ARCHITECTE	19 982,64
242326	2024-12-31	SCIENCE DU BATIMENT ALTA BUILDING SCIENCE INC.	14 186,81
242332	2024-12-31	SUMMIT SCHOOL	59 438,40
242335	2024-12-31	TELEPHONIE 2000 INC.	10 875,86
242353	2024-12-31	AU BOUT DU MUSEAU	19 984,77
242399	2024-12-31	DELL COMPUTER CORPORATION	19 537,09
242419	2024-12-31	DELL COMPUTER CORPORATION	23 110,00
242420	2024-12-31	DELL COMPUTER CORPORATION	55 463,91
242467	2024-12-31	LES ENTREPRISES VENTEC INC.	56 912,63
242506	2024-12-31	AMAZON.COM.CA, INC.	20 324,02
242507	2024-12-31	AQUEST DESIGN	12 595,51
242516	2024-12-31	C. S. RIVERSIDE	92 409,32
242526	2024-12-31	CONSTRUCTION LEGER ET FILS INC	57 775,22
242527	2024-12-31	CONSTRUCTIONS B. MARTEL INC.	43 429,51
242528	2024-12-31	CONSTRUCTIONS J. BOULAIS INC.	117 832,13
242529	2024-12-31	CONSTRUCTIONS VALRIVE	474 611,79
242535	2024-12-31	ECOLE PETER HALL SCHOOL INC.	69 472,10
242551	2024-12-31	GIANT STEPS SCHOOL	51 940,40
242552	2024-12-31	GRICS	63 454,61
242563	2024-12-31	K. B. LANDSCAPING	17 054,57
242574	2024-12-31	MASSICOTTE DIGNARD TAILLEFER PATENAUDE	49 205,16
242585	2024-12-31	PATRICE D'AOUST	18 396,00
242588	2024-12-31	PIERRE DIGNARD, ARCHTECTE 9361-1945 QUEBEC INC	36 859,84
242590	2024-12-31	PLANEKO INC	16 671,38
242597	2024-12-31	R.S. D'AMOUR & FILS INC.	16 408,25
242600	2024-12-31	ROMCOBAT BATIMENTS INC	414 875,08
242604	2024-12-31	SCIENCE DU BATIMENT ALTA BUILDING SCIENCE INC.	18 618,48
242605	2024-12-31	SECURITE QUENNEVILLE INC.	12 747,51
242651	2024-12-31	SERVICES DE CARTES DESJARDINS	23 923,57
242680	2025-01-16	AMAZON.COM.CA, INC.	18 095,04
242698	2025-01-16	DIAMETRE EXPERT CONSEIL INC.	13 567,05
242701	2025-01-16	ECOLE PETER HALL SCHOOL INC.	108 052,10
242706	2025-01-16	FULCRUM MANAGEMENT SOLUTIONS LTD	31 943,51
242707	2025-01-16	GIANT STEPS SCHOOL	12 985,10
242715	2025-01-16	HULICO INC,	16 514,75
242722	2025-01-16	KILDAIR SERVICE LTEE	14 367,99
242737	2025-01-16	PLANEKO INC	12 647,25
242754	2025-01-16	SCHOLASTIC BOOK FAIRS	13 536,90
242756	2025-01-16	SCIENCE DU BATIMENT ALTA BUILDING SCIENCE INC.	50 186,17
242759	2025-01-16	SERRURIER HAVELOCK ENR.	29 035,13
242767	2025-01-16	SUMMIT SCHOOL	59 438,40
242774	2025-01-16	THERAPIE KIDDO ACTIVE THERAPY POINTE CLAIRE	11 760,00
242781	2025-01-15	BV COMMUNICATIONS	10 398,85
242793	2025-01-16	BOOM TOWN ATELIER D'ARCHITECTURE CONTEMPORAINE	30 069,43
242808	2025-01-16	CROISIERES AML	20 817,76
242822	2025-01-16	INNOVISION+	10 598,31
242839	2025-01-16	MOREAU JEAN-LOUIS	21 557,81
242868	2025-01-16	DELL COMPUTER CORPORATION	80 425,69
242887	2025-01-21	DELL COMPUTER CORPORATION	19 258,31
242891	2025-01-27	SERVICES DE CARTES DESJARDINS	29 563,56
242929	2025-01-30	CONSTRUCTIONS B. MARTEL INC.	18 742,05
242930	2025-01-30	COPICOM INC	22 356,79
242949	2025-01-30	J. DAGENAI ARCHITECTE	25 375,56
242971	2025-01-30	PLANEKO INC	10 922,63
242978	2025-01-30	QUEBEC ENGLISH SCHOOL BOARD ASSOCIATION	13 262,81
242979	2025-01-30	R.S. D'AMOUR & FILS INC.	21 124,47
242985	2025-01-30	SAVARD ARCHITECTE	11 880,91
242991	2025-01-30	SHELLEX GROUPE CONSEIL INC.	59 933,03
243000	2025-01-30	V R CHEMINEES INC.	17 821,13

### Correspondance

Aucune correspondance n'a été reçue.

### **Affaires inachevées / Affaires en suspens / Ordre général**

Il n'y a pas de questions en suspens ou de questions à débattre.

### **Deuxième période de questions publiques**

Aucune question n'a été posée par les membres du public.

### **Ajournement**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h56 sur proposition du vice-président R. Ledoux.

**MOTION ADOPTÉE** à l'unanimité.

John Ryan  
Président

Joyce Donohue  
Secrétaire générale