



Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire New Frontiers

tenue à la bibliothèque de l'École secondaire régionale Howard S. Billings, 210 McLeod, Châteauguay (Québec), le **mardi 1er septembre 2026**, à 19 heures, et à laquelle étaient présents les commissaires suivants, représentant le quorum du Conseil des commissaires :

- John Ryan, président
- Raymond Ledoux, vice-président, circonscription électorale no 1
- Karin Van Droffelaar, circonscription électorale no 2
- Lina Chouinard, circonscription électorale no 3
- Kenneth Crockett, circonscription électorale no 4
- Cristian Espinosa-Fuentes, circonscription électorale no 5
- Anne-Marie Yelle, circonscription électorale no 6
- Dianne Eastwood, circonscription électorale no 7
- Peter Stuckey, circonscription électorale no 8
- Barbara Ednie, circonscription électorale no 9
- Brenda Bourdeau, commissaire représentant le Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage
- Lorne Ferguson, commissaire représentant les parents, niveau primaire
- Kenneth Bernard, commissaire représentant les parents, niveau secondaire
- Jennifer Largan, commissaire représentant les parents

Absent :

- Connor Stacey, circonscription électorale no 10, avec regrets

Également présents :

- Mike Helm, directeur général
- Joyce Donohue, directrice générale adjointe et secrétaire générale
- Kara Johnstone, directrice des services éducatifs
- Chantal Martin, directrice de la formation continue
- Marie Bérard, directrice des ressources humaines
- Terence Savoie, directeur des finances et des ressources matérielles
- Sabrina Letendre, agente de bureau
- Bonnie Gilmour, présidente du syndicat SEPB, via Teams
- Valérie Rachubinski, présidente du syndicat de l'AECV, via Teams
- Carla Shaw, directrice de l'École primaire Hemmingford, responsable du traitement des plaintes et Responsable de la gestion de l'équité et de l'intégrité, et représentante de la NFAA

Ouverture de la séance et remarques préliminaires

Le président a ouvert cette 371^e séance à 19h01 et a souhaité la bienvenue aux membres. Il a souhaité la bienvenue à Mme C. Shaw, représentante de la NFAA, ainsi qu'à la nouvelle directrice des ressources humaines, Mme M. Bérard, qui assistait à sa première séance. Il a également salué la présence en ligne de Mme V. Rachubinski, représentant l'AECV, et de Mme B. Gilmour, représentant le SEPB. Le président a ensuite fait un bref point sur la campagne électorale provinciale et a souligné que l'année avait bien démarré jusqu'à présent.

Déclaration de reconnaissance du commissaire Kenneth Bernard

Je tiens tout d'abord à reconnaître que nous sommes réunis sur le territoire traditionnel, ancestral et non cédé de la nation Kanien'kehá:ka (Mohawk). Nous continuons non seulement à reconnaître et à respecter les Kanien'kehá:ka, mais nous sommes également reconnaissants envers eux en tant que gardiens historiques et actuels des terres et des eaux de cette région, qui a longtemps servi de lieu de rencontre, d'échange et de vie communautaire pour les peuples autochtones. Nous rendons hommage à leur lien indéfectible avec cette terre et nous continuerons à nous engager à écouter, à apprendre et à œuvrer en solidarité avec nos voisins.

Déclaration de conflit

Aucune déclaration de conflit n'a été faite concernant les points à l'ordre du jour.

Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour a été adopté tel que présenté, sur proposition du commissaire L. Ferguson.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Dispense – Lecture du procès-verbal du 2026-06-30

La lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 2026-06-30 a été levée sur proposition de la commissaire J. Largan.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Adoption du procès-verbal du 30 juin 2026

La commissaire B. Ednie a proposé que le procès-verbal de la séance ordinaire du 2026-06-30 soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Séance de questions du public

Aucune question n'a été posée par les membres du public.

Commissaires cooptés

Conformément aux articles 143 et 143.1 de la Loi sur l'instruction publique, et après discussion, il a été convenu qu'il n'était pas nécessaire de coopter des commissaires au cours de l'année scolaire 2026–2027.

Résolution #CC26-09-01-001

Création du Comité d'audit

Attendu que, conformément à l'article 193.1 de la Loi sur l'instruction publique, le Conseil des commissaires doit mettre en place un Comité d'audit ; et attendu que le Comité d'audit a pour mission de mettre en place des contrôles financiers internes et de veiller à l'utilisation optimale des ressources de la Commission scolaire ; et attendu que le Comité d'audit de la Commission scolaire New Frontiers comprend un commissaire issu de chacun des trois comités permanents ; et attendu que, lors de leurs séances du 18 août 2026, chaque comité permanent a désigné son membre ; et attendu que deux représentants de l'administration (l'un issu du secteur des jeunes et l'autre du secteur des adultes et de la formation professionnelle) seront nommés par le directeur général en tant que personnes-ressources auprès de ce comité ;

Par conséquent, la commissaire K. Van Droffelaar a proposé que les commissaires suivants soient nommés au Comité d'audit de la Commission scolaire New Frontiers : Cristian Espinosa-Fuentes, représentant le Comité permanent des services éducatifs ; Kenneth Crockett, représentant le Comité permanent des ressources humaines ; et Lina Chouinard, représentant le Comité permanent des opérations.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC26-09-01-002

Création du Comité de gouvernance et d'éthique

Attendu que, conformément à l'article 193.1 de la Loi sur l'instruction publique, le Conseil des commissaires doit établir un Comité de gouvernance et d'éthique ; et attendu que le Comité de gouvernance et d'éthique est composé de cinq commissaires, choisis chaque année, parmi lesquels figurent le président du Conseil des commissaires, un commissaire représentant les parents et un commissaire représentant chacun des trois comités permanents ; et attendu que, lors de leurs séances du 18 août 2026, chaque comité permanent a désigné son membre ; et attendu que le membre représentant le Comité des parents sera désigné par ce dernier à une date ultérieure ;

En conséquence, le vice-président R. Ledoux a proposé que les commissaires suivants soient nommés au Comité de gouvernance et d'éthique de la Commission scolaire New Frontiers pour l'année scolaire 2026–2027 : John Ryan, président ; Anne-Marie Yelle, représentant le Comité permanent des services éducatifs ; Karin Van Droffelaar, représentant le Comité permanent des ressources humaines ; Dianne Eastwood, représentant le Comité permanent des opérations.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Rapport du président

Le président a présenté son rapport, qui sera envoyé par courriel à tous les employés et qui sera disponible dans le dossier de gouvernance. Les sujets suivants ont été abordés : le congrès 2026 ACCS ; des articles parus dans Le Gleaner ;

Rapport du président – suite

Une entrevue du président et du directeur général publiée dans Le Gleaner ; mises à jour sur l'ACSAQ ; la composition des comités permanents ; et les séances et événements à venir.

Rapport du Comité exécutif

La prochaine séance du Comité exécutif se tiendra le 13 octobre 2026.

Résolution #CC26-09-01-003

Identification pour révision du règlement BEC « Comité exécutif »

Attendu que le règlement BEC « Comité exécutif » de la Commission scolaire n'a pas fait l'objet d'une révision depuis 2023 ; et attendu qu'il serait important de s'assurer que ce règlement est conforme aux pratiques et procédures actuelles ; et attendu que, conformément à la politique BG « Élaboration d'un règlement du conseil, d'une politique et d'un guide organisationnel », le Conseil des commissaires ou le Comité exécutif peut identifier un règlement pour révision ; Par conséquent, sur recommandation du directeur général, la commissaire B. Ednie a proposé que le règlement BEC « Comité exécutif » de la Commission scolaire soit identifié pour révision ; et que le règlement BEC soit référé au Comité exécutif afin qu'il procède à ladite révision.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Rapport du directeur général

Le directeur général a présenté son rapport, qui sera envoyé par courriel à tous les employés et qui sera disponible dans le dossier de gouvernance. Les sujets suivants ont été abordés : l'accent mis sur la positivité ; le 30e anniversaire du CVCEC le 25 septembre 2026 ; NovaFest le 11 septembre 2026 ; les remerciements pour le tournoi de golf HSB ; les politiques en cours de révision ; les chiffres d'inscription ; la dotation administratif pour 2026–2027 ; la journée pédagogique de la formation continue dans les trois centres ; les priorités du directeur général pour 2026–2027 ; les projets d'été ; les nouvelles capsules de sécurité STI à achever ; et le symposium annuel de la CSNF.

Résolution #CC26-09-01-004

Nomination de commissaires au Comité des relations professionnelles avec l'Association des administrateurs de New Frontiers

Attendu que la Politique locale des administrateurs de la Commission scolaire New Frontiers stipule, à la section 1.2 a), que le Comité des relations professionnelles est un comité paritaire qui comprend le président du Conseil des commissaires et deux commissaires ; et attendu que, conformément à la politique BDE « Comités du Conseil des commissaires », le Comité permanent des ressources humaines est responsable des relations professionnelles avec les administrateurs, ce qui comprend la recommandation des membres du Comité des relations professionnelles ; et attendu que le Comité permanent des ressources humaines a sollicité les candidatures des commissaires souhaitant siéger au sein de ce comité ;

Par conséquent, le commissaire P. Stuckey a proposé que le Comité permanent des ressources humaines recommande au Conseil des commissaires de nommer Lina Chouinard et Barbara Ednie au Comité des relations professionnelles, ainsi que Jennifer Largan en tant que suppléante.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC26-09-01-005

Exception à la politique GBCB « Activités périscolaires – reconnaissance » pour l'année scolaire 2026–2027

Attendu que la politique GBCB a fait l'objet d'une révision en 2025 ; et attendu que cette révision a entraîné un changement de pratique concernant la reconnaissance des enseignants qui encadrent des activités périscolaires ; et attendu que l'Association des enseignants de Chateauguay Valley (AECV), par le biais d'une lettre adressée au président, a fait part de ses préoccupations concernant ce changement et a demandé au Conseil des commissaires d'envisager de nouvelles modifications à la politique GBCB afin de rétablir la pratique antérieure ; et attendu que, lors de sa séance du 5 mai 2026, le Conseil des commissaires a décidé de réexaminer la politique GBCB en confiant cette tâche au Comité permanent des ressources humaines ; et attendu que ce réexamen aura lieu au cours de cette année scolaire et conformément aux exigences de la politique BG « Élaboration d'un règlement du conseil, d'une politique et d'un guide organisationnel » ; et attendu qu'il convient de prolonger, au cours de l'année scolaire 2026–2027, l'exception à la politique GBCB accordée en 2025–2026 afin de permettre aux enseignants de demander des crédits ECA pour l'année scolaire 2025–2026, pendant que la révision de la politique est en cours ;

Par conséquent, le commissaire P. Stuckey a proposé qu'une exception à la politique GBCB soit accordée afin de permettre aux enseignants de demander des crédits ECA pour l'année scolaire 2026–2027, pendant que la révision de la politique GBCB est en cours.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC26-09-01-006

Adoption du budget de la Commission scolaire 2026–2027 et déclaration d'évaluation uniforme des biens immobiliers

Tel que requis par le ministère de l'Éducation, le Conseil des commissaires doit adopter une motion pour adopter le budget de la Commission scolaire New Frontiers et déclarer les évaluations uniformes des biens immobiliers pour l'année scolaire 2026–2027.

Attendu que, conformément à la Loi sur l'instruction publique (L.R.Q., c. I-13.3), la Commission scolaire New Frontiers doit adopter et transmettre au ministère de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et de service de la dette pour l'année scolaire 2026–2027 ; et attendu que la Commission scolaire New Frontiers prévoit adopter un budget dont les revenus excéderont les dépenses (surplus) d'un montant de 42 861 \$; et attendu que les revenus budgétés de 97 195 902 \$ excèdent les dépenses budgétées de 97 153 041 \$ par exactement ce montant de 42 861 \$; et attendu que le montant de la taxe scolaire de 3 937 731 \$ en date du 15 juin 2026, a été établi, en tenant compte des biens immobiliers imposables de 4 249 177 413 \$; et attendu que le taux d'imposition établi dans le budget est de 0,07899 par 100 \$ d'évaluation imposable, et que ce taux respecte le taux établi par la loi ;

Par conséquent, sur la recommandation du Comité permanent des opérations, il est proposé par le vice-président R. Ledoux que le budget 2026–2027 de la Commission scolaire New Frontiers pour les fonctionnements, les investissements, et le service de la dette, prévoyant des revenus de 97 195 902 \$ et des dépenses de 97 153 041 \$, soit adopté et transmis au ministère de l'Éducation.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC26-09-01-007

Modifications visant à prolonger les baux fonciers à CVR

Attendu que la Commission scolaire New Frontiers (CSNF) est propriétaire de terrains adjacents à l'école secondaire Chateauguay Valley Regional, qu'elle loue à la ferme McClintock et à la ferme Caverhill ; et attendu que ces terrains sont loués à ces fermes depuis la création de la CSNF ; et attendu que les terrains loués sont utilisés exclusivement à des fins agricoles ; et attendu qu'il est proposé de conclure des modifications aux baux afin de prolonger ceux-ci pour une période supplémentaire de cinq ans, du 1er juillet 2026 au 30 juin 2031, ainsi que de réviser les loyers ; et attendu qu'il est proposé de réviser les loyers à 300 dollars par acre de terrain drainé et à 200 dollars par acre de terrain non drainé pendant cette prolongation de bail ; et attendu que la superficie totale louée est d'environ 84 acres ;

Par conséquent, sur recommandation du Comité permanent des opérations, le vice-président R. Ledoux a proposé que le Conseil des commissaires fixe ces loyers pour les terrains adjacents à CVR à 300 dollars par acre de terrain drainé et à 200 dollars par acre de terrain non drainé ; et que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe à signer les avenants aux protocoles d'entente avec la ferme McClintock et la ferme Caverhill en vue de la prolongation des baux des terrains de l'école secondaire Chateauguay Valley Regional pour la période allant du 1er juillet 2026 au 30 juin 2031.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Résolution #CC26-09-01-008

Entente d'échange de services avec la municipalité d'Ormstown

Attendu que la Commission scolaire New Frontiers (CSNF) et la municipalité d'Ormstown souhaitent faciliter l'accès aux infrastructures sportives et culturelles dans l'intérêt de la communauté ; et attendu que les parties souhaitent conclure une entente d'échange de services aux termes duquel la municipalité fournit certains services d'entretien des biens immobiliers de la CSNF et la CSNF accorde à la municipalité un certain accès à ses installations ; et attendu que les parties conviennent de conclure cette entente pour la période allant du 1er juillet 2026 au 30 juin 2029 ;

Par conséquent, sur recommandation du Comité permanent des opérations, le vice-président R. Ledoux a proposé que le Conseil des commissaires conclue une entente d'échange de services avec la municipalité d'Ormstown pour la période allant du 1er juillet 2026 au 30 juin 2029 ; et que le Conseil des commissaires autorise le directeur général ou, en son absence, la directrice générale adjointe, à signer l'entente d'échange de services avec la municipalité d'Ormstown.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

Rapports des comités permanents issus des séances du 18 août 2026

Services éducatifs : La présidente, la commissaire A.-M. Yelle, a rendu compte des points suivants abordés lors de la séance : politiques en cours de révision ; postes électifs ; priorité à définir pour le comité ; sélection du membre du Comité d'audit et du Comité de gouvernance et d'éthique ; visites des commissaires ; et rapports des directeurs.

Ressources humaines : Le président, le commissaire P. Stuckey, a rendu compte des points suivants abordés lors de la séance : les politiques en cours de révision ; l'élection du président et du vice-président ; la sélection des membres des comités d'audit et de gouvernance et d'éthique ; les chiffres d'inscriptions ; et diverses mises à jour concernant la dotation en personnel.

Opérations : Le président, le vice-président R. Ledoux, a rendu compte des points suivants abordés lors de la séance ordinaire du 18 août et de la séance extraordinaire du 1er septembre : priorité du comité ; politiques en cours de révision ; les chiffres d'inscriptions ; sélection des représentants aux comités d'audit et de gouvernance et d'éthique ; mise à jour sur les projets MMB de l'été ; Comité de liaison Ormstown ; et mise à jour sur le grand cabanon du CVCEC.

Rapport du Comité des parents

La prochaine séance du Comité des parents aura lieu le 14 octobre 2026.

Rapport du Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

La prochaine séance du Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage aura lieu le 7 octobre 2026.

Rapport du Comité de liaison Ormstown

La commissaire A.-M. Yelle a rendu compte de la séance du 7 juillet 2026, au cours de laquelle les points suivants ont été abordés : examen des contre-propositions de modification de l'entente ; et recommandations.

Nouvelles affaires

Il n'y avait aucune nouvelle question à discuter.

Liste des décaissements

Les commissaires ont reçu la liste des décaissements pour la période du 19 juin au 27 août 2026 :

Chèque	Date	Payé à	Montant
254601	2026-06-30	SERVICES DE CARTES DESJARDINS	31 529,66
254612	2026-06-30	INSO - MONTREAL	10 347,75
254613	2026-06-30	INSO - MONTREAL	10 347,75
260024	2026-07-31	GULLCO INTERNATIONAL LIMITED	10 727,39
260027	2026-07-31	LEARN QC	71 399,48
260046	2026-07-31	AVOCATS LE CORRE & ASSOCIES, S.E.N.C.R.L. (LES)	84 513,31
260057	2026-07-31	ECOLE PETER HALL SCHOOL INC.	79 236,90
260089	2026-07-31	SUMMIT SCHOOL	64 051,40
260096	2026-07-31	DXP POSTEXPERTS INC	14 329,05
260133	2026-07-31	BENEVA INC.	10 145,29
260168	2026-07-31	SAMIRA KARIM	32 060,00
260192	2026-07-31	ALPHA VICO INC.	22 370,12
260201	2026-07-31	C. S. RIVERSIDE	163 568,91
260209	2026-07-31	CONSTRUCTIONS GMP INC (LES)	121 201,13
260210	2026-07-31	CONSTRUCTIONS J. BOULAIS INC.	159 442,72
260211	2026-07-31	COPICOM INC	29 111,89
260212	2026-07-31	CSSDGS	24 616,49
260218	2026-07-31	G.M.A.A.	10 526,57
260229	2026-07-31	INSO - MONTREAL	56 785,02
260231	2026-07-31	JEAN RIOUX	12 647,25
260258	2026-07-31	PLANCHERS J.P. EVOLUTION INC.	75 883,50
260263	2026-07-31	QUEBEC ENGLISH SCHOOL BOARD ASSOCIATION	54 185,92
260266	2026-07-31	RISQ INC.	39 318,02
260274	2026-07-31	SHELLEX GROUPE CONSEIL INC.	14 965,78
260286	2026-07-31	VITOR ATSUSHI NOZAKI YANO	99 845,00
260325	2026-07-30	ACIER TAG RIVE-NORD	25 405,65
260329	2026-07-30	AVOCATS LE CORRE & ASSOCIES, S.E.N.C.R.L. (LES)	13 423,10
260337	2026-07-30	CHATO SERIGRAPHIE BRODERIE	24 118,20
260339	2026-07-30	CONSTRUCTION JACQUES THEORET INC.	47 566,85
260342	2026-07-30	COUVERTURES WEST-ISLAND INC.	446 526,51
260347	2026-07-30	DRYCO GROUP INC.	12 735,17
260350	2026-07-30	ENTREPRISES JSR (LES)	11 497,50
260360	2026-07-30	GROUPE GESFOR POIRIER PINCHIN INC., LE	15 922,09
260372	2026-07-30	LES COUVRE-PLANCHER PAUL A.LOISELLE ET FILS INC.	48 561,94
260373	2026-07-30	LES ISOLATIONS CARON INC.	16 786,35
260386	2026-07-30	PIERRE DIGNARD, ARCHITECTE 9361-1945 QUEBEC INC	15 215,56
260387	2026-07-30	PLOMBERIE ML 2017 INC.	51 141,94

260389	2026-07-30	PROGAZ D.M.N. INC	13 823,87
260394	2026-07-30	R.S. D'AMOUR & FILS INC.	15 083,63
260403	2026-07-30	SERRURIER HAVELOCK ENR.	19 430,78
260414	2026-07-30	TELUS HEALTH (CANADA) LTD.	10 840,03
260450	2026-07-30	SPECTRUM NASCO QUEBEC	17 428,16
260528	2026-08-13	C. S. LESTER B. PEARSON	30 250,00
260534	2026-08-13	COUVERTURES WEST-ISLAND INC.	41 078,09
260537	2026-08-13	ENTRETIEN PLANEX INC.	11 733,16
260552	2026-08-13	PROGAZ D.M.N. INC	10 097,15
260567	2026-07-31	SERVICES DE CARTES DESJARDINS	32 244,06
260571	2026-08-20	CONSTRUCTIONS GMP INC (LES)	121 201,13
260608	2026-08-27	ERPI-EDITIONS DU RENOUVEAU PEDAGOGIQUE INC	13 504,17
260611	2026-08-27	9544-6688 QUEBEC INC.	37 552,79
260612	2026-08-27	A. GIRARDIN INC.	223 463,54
260630	2026-08-27	CONSTRUCTION LEGER ET FILS INC	14 440,86
260639	2026-08-27	GRICS	103 411,24
260642	2026-08-27	LABOSPORT INC.	15 521,63
260643	2026-08-27	LAGACE ELECTRIQUE INC.	23 585,73
260648	2026-08-27	LIGNES PLUS	10 525,97
260660	2026-08-27	PLANCHERS J.P. EVOLUTION INC.	13 797,00
260662	2026-08-27	PROGAZ D.M.N. INC	22 104,74
260676	2026-08-27	SECURITE QUENNEVILLE INC.	15 852,21
260690	2026-08-26	SHELLEX GROUPE CONSEIL INC.	26 232,95

Correspondance

Aucune correspondance n'a été reçue.

Affaires inachevées / Affaires en suspens / Ordre général

Il n'y avait aucun point à discuter.

Deuxième période de questions publiques

Aucune question n'a été posée par les membres du public.

Ajournement

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 19h58 sur une motion de la commissaire K. Van Droffelaar.

MOTION ADOPTÉE à l'unanimité.

John Ryan
Président

Joyce Donohue
Secrétaire générale